

**All'Ufficio Aree Demaniali Marittime della Regione Liguria
protocollo@pec.regione.liguria.it**

**Alla Capitaneria di Porto di Savona
cp-savona@pec.mit.gov.it**

**Allo Sportello Unico Imprese
del Comune di Finale Ligure
comunefinaleligure@legalmail.it**

Oggetto:Linee Guida per l'apertura degli stabilimenti balneari e delle spiagge libere attrezzate - Comunicazione ai sensi della vigente ordinanza balneare.

Il sottoscritto _____(Cognome, Nome, Società), in qualità di titolare/gestore della concessione demaniale marittima n. _____del _____, per il mantenimento dello stabilimento _____ balneare/spiaggia _____ libera _____ attrezzata _____ denominato/a

comunica

- l'apertura dello stabilimento balneare/spiaggia libera attrezzata ai fini elioterapici nei periodi che vanno dal 1 aprile_____, ovvero dalla settimana prima della domenica di Pasqua, al 30 aprile _____e dal 1 ottobre_____ al 31 ottobre_____ e che le operazioni di allestimento e montaggio delle strutture a fini elioterapici avranno inizio in data _____;
- che lo stabilimento balneare/spiaggia libera attrezzata per il quale è prevista l'apertura annuale rimarrà chiuso per ferie, lavori di manutenzione e/o ristrutturazione o per altre oggettive motivazioni (indicare_____), dal _____al _____ (fermo restando che la somma dei periodi di chiusura non potrà superare i 60 giorni per anno);
- che lo stabilimento balneare/spiaggia libera attrezzata rimarrà chiuso per condizioni meteo-marine avverse nei giorni_____ (i giorni di chiusura, fuori della stagione balneare, per comprovate avversità meteo marine non saranno computati nel periodo massimo di chiusura di 60 giorni/anno);
- che in data _____ inizieranno le operazioni di allestimento e di montaggio/smontaggio dello stabilimento balneare/spiaggia libera attrezzata ai fini balneari (le operazioni di montaggio e allestimento delle strutture amovibili possono iniziare 45 giorni prima dell'apertura e devono terminare entro 45 giorni successivi alla data di chiusura).

Finale Ligure,_____

il Concessionario/gestore della SLA (timbro e firma)
