



sono inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni, in quanto sono in una situazione di degrado sopravvenuto (fabbricato diroccato, pericolante, fatiscente), non superabile con interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria, bensì con interventi di restauro e risanamento conservativo e/o di ristrutturazione edilizia, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 380/2001 e del vigente regolamento edilizio comunale.

Si intendono inagibili o inabitabili gli immobili nei quali ricorrono le seguenti condizioni:

- strutture orizzontali (solai e tetto di copertura) con gravi lesioni che possano costituire pericolo a cose o persone, con rischi di crollo;
- strutture verticali (muri perimetrali o di confine) con gravi lesioni che possano costituire pericolo e possano far presagire danni a cose o persone, con rischi di crollo parziale o totale;
- edifici per i quali è stato emesso provvedimento dell'Amministrazione Comunale o di altre amministrazioni competenti di demolizione o ripristino atto ad evitare danni a cose o persone, ove è espressamente indicata l'inagibilità o inabitabilità

**Non sono considerati inagibili o inabitabili i fabbricati in cui sono in corso interventi edilizi. Gli interventi edilizi di demolizione di fabbricato o di recupero rientrano nella fattispecie prevista dall'art. 1, comma 746 quarto periodo, della Legge 27/12/2019 n. 160. Inoltre, non costituisce motivo di inagibilità o inabitabilità il rifacimento e/o il mancato allacciamento degli impianti (gas, luce, acqua, fognature)**

#### ALLEGA

**relazione tecnica di tecnico abilitato che attesti la dichiarazione di inagibilità o inabitabilità del fabbricato, con espresso riferimento ai requisiti sopradichiarati**

#### ATTENZIONE

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 la presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

La dichiarazione può essere presentata mediante: consegna diretta all'ufficio protocollo comunale; raccomandata senza ricevuta di ritorno indirizzata all'ufficio tributi comunale, PEC all'indirizzo [comunefinaleligure@legalmail.it](mailto:comunefinaleligure@legalmail.it)

Si allega copia del documento di identità.

Tipo  Numero

Data

Firma

#### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

#### Titolare del trattamento

Il Comune di Finale Ligure, con sede in via T. Pertica, 29, cap 17024 - P IVA 00318330099 – PEC: [comunefinaleligure@legalmail.it](mailto:comunefinaleligure@legalmail.it), è Titolare del trattamento dei dati personali degli interessati.

#### Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO)

Il Comune di Finale Ligure ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Maggioli SPA, Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – P IVA 06188330150.

Referente per RPD o DPO: Di Leo Luca PEC: [studiopaciecsrl@pec.it](mailto:studiopaciecsrl@pec.it) - email:[dpo@studiopaciecsrl.it](mailto:dpo@studiopaciecsrl.it) telefono: 0541.1795431

### **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali degli interessati è effettuato per le finalità istituzionali proprie del Servizio Entrate - Ufficio Tributi, ai sensi dell'art.6 comma 1 lett. b), c), e) del GDPR e, pertanto, non necessita del consenso.

### **Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali consiste nelle operazioni indicate all'art. 4, nr. 2, del GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I trattamenti, finalizzati unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti e dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, sono effettuati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e/o automatizzati, con procedure e logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità di cui al punto "Finalità del trattamento" e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il trattamento può continuare, anche successivamente all'estinzione del rapporto, per il tempo strettamente necessario ad adempiere alle finalità di cui al punto "Finalità del trattamento".

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al precedente punto "Finalità del trattamento" è obbligatorio non potendo, in caso di rifiuto, essere svolti servizi di pubblico interesse o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

I dati personali degli interessati possono essere raccolti direttamente dal Comune presso altre pubbliche amministrazioni tramite banche dati pubbliche in uso.

### **Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali degli interessati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali.

### **Responsabili del trattamento**

Il Comune può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".

### **Comunicazione dei dati**

Allorquando si renda necessaria la comunicazione dei dati personali degli interessati, ai sensi dell'art. 6 lett. c), e) del GDPR, i soggetti ai quali l'informazione è resa per le finalità anzidette tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari di trattamento.

I dati personali degli interessati non saranno altrimenti diffusi.

### **Trasferimento di dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server ubicato presso la sede del Titolare, ovvero su server esterni nella disponibilità del Titolare in forza di specifici contratti di servizio. I dati personali non sono oggetto di trasferimento in Paesi terzi, né di comunicazione e diffusione oltre quanto indicato al punto "Comunicazione dei dati", né di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato ha i diritti di cui all'art. 15 del GDPR e art. 7 Codice Privacy e precisamente:

- ottenere la conferma di esistenza, o meno, dei dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione:
  - dell'origine dei dati,
  - delle finalità e modalità del trattamento,
  - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - di responsabili/incaricati del trattamento;

- ottenere:
  - l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati;
  - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in forma eccedente gli scopi indicati al precedente punto "Finalità del trattamento";
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati personali che li riguardano.

Ove applicabili, l'interessato ha altresì i diritti previsti dagli artt. 16-21 del GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

L'interessato ha altresì diritto a proporre reclamo presso l'Autorità di controllo, consultando il sito istituzionale del Garante Privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Modalità di esercizio dei diritti**

Per esercitare i diritti l'interessato può inviare alternativamente:

- una PEC all'indirizzo [comunefinaleligure@legalmail.it](mailto:comunefinaleligure@legalmail.it)
- una raccomandata a.r. a Comune di Finale Ligure, Via T.Pertica, n. 29, cap 17024