

# **COMUNE DI FINALE LIGURE**

## **REGOLAMENTO**

### **SUL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO**

approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 15.6.2006

## ELENCO

ART. 1 - ATTRIBUZIONI E PREROGATIVE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

ART. 2 - ALLESTIMENTI TEMPORANEI – VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA

ART. 3 - VERIFICA DEL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI

ART. 4 - LOCALI ED IMPIANTI CON CAPIENZA INFERIORE A DUECENTO PERSONE

ART. 5 - LOCALI ED IMPIANTI ESCLUSI DALLE VERIFICHE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA

ART. 6 - FORMULAZIONE DEL PARERE

ART. 7 - DECADENZA DALL'INCARICO

ART. 8 - INTERVENTO DELLA COMMISSIONE – MODALITA' E CONTENUTO DELLA DOMANDA

ART. 9 - SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE

## ART. 1

### ATTRIBUZIONI E PREROGATIVE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

1. L'Amministrazione Comunale – tenuto conto che l'organizzazione di spettacoli e trattenimenti pubblici – anche a carattere temporaneo ed occasionale è tutelata dalla Carta Costituzionale e rappresenta un importante momento di aggregazione della comunità locale – intende assicurare con il presente regolamento la corretta operatività della commissione comunale di vigilanza del Comune di Finale Ligure. La Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo di cui all'art.141/bis del Regolamento di attuazione del Testo Unico n. 773/1931, approvato con Regio Decreto 6 maggio 1940, n. 635, ha il compito di verificare le condizioni di solidità e sicurezza dei luoghi sede di pubblico trattenimento e spettacolo, ai sensi dell'art.80 del citato T.U. delle leggi di pubblica sicurezza e ai fini del rilascio delle licenze di polizia amministrativa di cui agli articoli 68 e 69, attribuite alla competenza comunale dall'articolo 19 del D.P.R. n. 616/1977 e così come prevista dal Regolamento per la semplificazione dei procedimenti relativi ad autorizzazioni per lo svolgimento di attività disciplinate dal testo unico delle leggi di pubblica sicurezza di cui al DPR 28 maggio 2001, n. 311, art. 4.

2. La Commissione è nominata dal Sindaco, resta in carica per 3 anni e, venuta a scadenza, continua ad operare fino al giorno di nomina della nuova Commissione. I membri sono rieleggibili ed è così composta:

- a)- Sindaco o suo delegato che la presiede;
- b)- Responsabile del Servizio di Polizia Municipale o suo delegato;
- c)- Responsabile del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica o suo delegato;
- d)- Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale o suo delegato;
- e)- Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco o suo delegato;
- f)- n. 1 esperto in elettrotecnica;

3. In particolare la Commissione Comunale provvede a:

- ◆ Esprimere il parere sui progetti di nuovi locali di pubblico spettacolo e impianti sportivi, o di sostanziali modificazioni di quelli esistenti (c.d. parere di fattibilità);
- ◆ Verificare le condizioni di stabilità, di sicurezza e di igiene dei locali realizzati o ristrutturati di cui alla capienza sopra citata (verifica dell'agibilità) ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie sia nell'interesse dell'igiene che della prevenzione degli infortuni;
- ◆ Accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per il pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica;
- ◆ Accertare, ai sensi dell'art. 4 del Decreto legislativo 8 gennaio 1998, n. 3, anche avvalendosi di personale tecnico di altre amministrazioni pubbliche, gli aspetti tecnici di sicurezza ed igiene al fine dell'iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 37;
- ◆ Controllare con frequenza che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'Autorità competente gli eventuali provvedimenti.

4. Le riunioni della Commissione si svolgono presso la sede comunale e nei luoghi indicati, di volta in volta, dal Presidente, nell'avviso di convocazione.

5. Ai componenti della Commissione dipendenti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, o dagli enti locali non spetta alcun compenso per l'esercizio delle funzioni di cui al comma 3 del presente articolo. Qualora la Commissione si avvalga dell'opera di professionisti esterni a costoro spetterà un compenso pari a cento euro a seduta. Le funzioni di segretario, qualora vengano svolte da personale non ascritto alla qualifica dirigenziale, saranno compensate con un gettone pari a cinquanta euro a seduta; ciascuno dei membri "di diritto" può assumere anche le funzioni di segretario. La Giunta Comunale ha facoltà di aggiornare annualmente i compensi di cui al presente comma.

6. Non percepiscono compenso i rappresentanti degli esercenti locali di pubblico spettacolo che chiedano di intervenire, né i rappresentanti delle organizzazioni sindacali;

7. Il compenso per la partecipazione alle sedute della Commissione viene liquidato, con cadenza semestrale, sulla base di appositi prospetti redatti dal Segretario della Commissione stessa.

8. La Commissione è convocata dal Presidente, con avviso scritto da inviare, a cura del segretario, a tutti i componenti, con indicati: giorno, ora e luogo della riunione, argomenti da trattare. L'avviso deve essere spedito almeno cinque giorni prima della data prevista per la riunione. In caso di urgenza, il termine può essere ridotto a 24 ore.

9. Il parere tecnico come atto amministrativo di natura obbligatoria e vincolante è reso della commissione per iscritto e deve essere adottato con l'intervento di tutti i componenti.

10. Gli incontri della Commissione sono comunicati, a cura del segretario della commissione, al destinatario del provvedimento finale, che può parteciparvi anche mediante proprio rappresentante e presentare memorie scritte e documenti. La comunicazione deve essere inviata al destinatario del provvedimento o al tecnico di fiducia eventualmente delegato, con lettera raccomandata a/r, o telegramma, almeno tre giorni prima di quello previsto per la riunione, salvi casi di urgenza in cui è consentita la convocazione telefonica.

11. A richiesta, può essere ascoltato il soggetto che chiede la licenza per il pubblico trattenimento o spettacolo ai fini dell'illustrazione del progetto o dell'iniziativa che si intende realizzare. Può essere ascoltato anche il tecnico che ha elaborato o redatto il progetto.

## **ART. 2**

### **ALLESTIMENTI TEMPORANEI – VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA**

1. Salvo particolari controlli o salvo che la natura dei luoghi in cui sono installati gli allestimenti temporanei richiedano una specifica verifica delle condizioni di sicurezza, non occorre una nuova verifica per gli allestimenti temporanei che si ripetono periodicamente, per i quali la Commissione Comunale abbia già concesso l'agibilità in data non anteriore a due anni, a condizione che gli interessati dichiarino che le strutture allestite sono identiche a quelle per le quali la Commissione si è già espressa e che sono state montate nel medesimo modo e con gli stessi accorgimenti.

2. Si richiederanno comunque le certificazioni di collaudo per i palchi eventualmente montati e smontati.

**ART. 3**  
**VERIFICA DEL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI**

1. Il Presidente, sentita la Commissione, individua con proprio provvedimento, da notificare agli interessati, i componenti delegati ad effettuare i controlli volti ad accertare il rispetto delle norme e cautele imposte dalla Commissione ai vari esercenti, ed il corretto funzionamento dei meccanismi di sicurezza installati nei locali dagli stessi gestiti.
2. L'esito dei controlli e degli accertamenti deve essere comunicato, per scritto al Presidente della Commissione, entro tre giorni dalla loro effettuazione e nei casi di urgenza entro 24 ore dall'effettuazione.

**ART. 4**  
**LOCALI ED IMPIANTI CON CAPIENZA INFERIORE A DUECENTO PERSONE**

1. Per i locali ed impianti che hanno una capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone, le verifiche e gli accertamenti sono sostituiti da una relazione tecnica di un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, architetti o nell'albo dei geometri, con il quale si attesti la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministero dell'Interno.
2. E' sempre fatto salvo il rispetto delle vigenti disposizioni di sicurezza ed igienico sanitarie.

**ART. 5**  
**LOCALI ED IMPIANTI ESCLUSI DALLE VERIFICHE DELLA COMMISSIONE  
COMUNALE DI VIGILANZA**

- I. Non sono soggetti alla competenza della Commissione comunale di vigilanza:
  - ◆ I locali cinematografici o teatrali e gli spettacoli viaggianti con capienza superiore a 1.300 spettatori e gli altri locali o impianti con capienza superiore a 5.000 spettatori;
  - ◆ I parchi di divertimento e le attrezzature da divertimento meccaniche o elettromeccaniche che comportano sollecitazioni fisiche degli spettatori o del pubblico partecipante ai giochi superiori ai livelli indicati con decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero della Sanità.
2. Parimenti non sono competenza della Commissione Comunale di Vigilanza, in quanto non rivestono il carattere di pubblico spettacolo quegli intrattenimenti musicali e/o danzanti svolti all'interno di strutture alberghiere o di ristoranti e bar che rispettino i seguenti requisiti:
  - ◆ siano assolutamente occasionali
  - ◆ non vengano pubblicizzati e siano diretti ad un numero ristretto e ben individuato di persone (es. comitiva, clienti dell'albergo, invitati ad un matrimonio o convegno, o festa, e simili)
  - ◆ non sia richiesto uno specifico pagamento per lo spettacolo, né sotto forma di biglietto, né sotto la forma di sovrapprezzo sulla consumazione o sul pranzo.

**ART. 6**  
**FORMULAZIONE DEL PARERE**

1. Il parere della Commissione è redatto per scritto. Deve essere motivato, in fatto ed in diritto, ai sensi dell'art.8 della L.241/1990. E' sottoscritto da tutti i membri della Commissione e dal Segretario.
2. Il Segretario della Commissione ha il compito di custodire gli originali dei verbali raccogliendoli, annualmente, in apposito registro.
3. Ad ogni verbale di seduta deve essere allegata copia del relativo avviso di convocazione.
4. Il Segretario della Commissione deve inviare copia agli uffici che saranno, di volta in volta, indicati dalla Commissione.

**ART. 7**  
**DECADENZA DALL'INCARICO**

1. I componenti che, senza giustificato motivo, non partecipano a tre sedute consecutive della Commissione, decadono automaticamente dall'incarico, e devono essere sostituiti.
2. Gli eventuali esperti esterni al Comune sono nominati dal Sindaco e scelti fra tecnici esperti di sua fiducia. L'incarico decade alla scadenza della commissione.

**ART. 8**  
**INTERVENTO DELLA COMMISSIONE – MODALITA' E CONTENUTO DELLA  
DOMANDA**

1. Ogni richiesta di intervento della Commissione deve essere formulata con istanza in bollo, diretta al Sindaco e deve essere presentata al Comune:
  - ◆ almeno 30 giorni prima della data per la quale il parere viene richiesto, qualora trattasi di istanza di valutazione di documentazione per parere preventivo di fattibilità (progetti nuova realizzazione o di ristrutturazione);
  - ◆ almeno 30 giorni prima della data per la quale è fissato lo svolgimento della manifestazione, qualora trattasi di manifestazioni a carattere temporaneo (per verifica agibilità) - concerti, trattenimenti danzanti, installazione circhi, spettacoli viaggianti, ecc.Il mancato rispetto dei termini di cui sopra rende l'istanza improcedibile.
2. Tutti i documenti allegati alla richiesta dovranno corrispondere a quelli indicati dalla Commissione, devono essere in originale od in copia autenticata ai sensi di legge, redatti da tecnico abilitato, iscritto all'albo, ed in regola secondo la legge sul bollo.
3. In relazione alla particolarità dei luoghi e delle strutture da collaudare, la Commissione può richiedere, a fini istruttori, ulteriore documentazione integrativa di quanto indicato nell'atto deliberato dalla Giunta Comunale, e quant'altro previsto dalla normativa vigente, al fine di avere il quadro più completo e preciso possibile, di ciò che deve essere verificato.

4. Il Segretario della Commissione provvederà a verificare la regolarità formale e la rispondenza della documentazione allegata alle richieste e la trasmetterà al Comando provinciale dei Vigili del fuoco ed alla A.S.L. con lettera di trasmissione corredata anche dall'elenco di tutta la documentazione precedentemente verificata.

#### **ART. 9**

#### **SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE**

1. Le spese di sopralluogo della Commissione, attualmente fissate in euro centocinquanta a seduta, o nella misura che sarà definita annualmente dalla Giunta Comunale, sono a totale ed esclusivo carico di chi ne richiede l'intervento. L'importo relativo deve essere corrisposto al Comune con versamento effettuato tramite bonifico bancario intestato a Tesoreria Comune di Finale Ligure c/o Banca Carige – Filiale di Finale Ligure - da effettuare prima del sopralluogo.

2. La mancata corresponsione delle spese di sopralluogo, comporta la non effettuazione del sopralluogo stesso.

# **LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO**

DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE IN CASO DI:

A) RICHIESTA DI PARERE DI FATTIBILITA' (esame progetto di nuova realizzazione o ristrutturazione)

## **a.1 Relazione tecnica generale a firma di tecnico abilitato**

La relazione deve:

- ◆ Fornire ogni utile informazione relativa al tipo di attività di spettacolo, di intrattenimento o sportiva;
- ◆ Fornire l'elenco della normativa vigente presa a riferimento della progettazione;
- ◆ Rendere conto dell'ubicazione del locale, con riferimento all'area prescelta, agli insediamenti ed edifici circostanti e alle attività che vi si svolgono - se in alcun modo rilevanti -, alle separazioni e comunicazioni con tali attività, alla disponibilità di accessi adeguati per eventuali mezzi di soccorso, nonché il sistema delle vie di esodo del pubblico dal locale;
- ◆ Descrivere l'articolazione planovolumetrica dell'edificio ove si svolge l'attività, precisando l'altezza antincendio e la quota del piano in cui è localizzata l'attività;
- ◆ fornire dettagliate informazioni relative al microclima presente negli ambienti confinanti con particolare riferimento alla estrazione fumi, area fumatori se presente, modalità del ricambio d'aria in funzione del livello di affollamento.
- ◆ Evidenziare il rispetto dei principi generali di sicurezza, con particolare riguardo:
  - A) Per l'isolamento: alle caratteristiche degli elementi di separazione e compartimentazione orizzontale e verticale rispetto ad edifici o locali adiacenti" sovrastanti o sotto stanti (spessore delle pareti di separazione con altri ambienti, la loro resistenza al fuoco, ecc.);
  - b) Per le vie di esodo: alle caratteristiche geometriche e strutturali dei collegamenti orizzontali e verticali (corridoi, scale, ascensori, montacarichi, passa-vivande, ecc.) con specificazione della loro larghezza nelle sezioni di minore ampiezza.
  - c) Per le strutture: alle caratteristiche della copertura e delle strutture verticali ed orizzontali, compresa la loro resistenza al fuoco; dal punto di vista statico, la relazione dovrà riportare, i principali parametri progettuali riferiti alla normativa antisismica vigente, con allegata i relativi disegni esecutivi;
  - d) Per i materiali di arredo, di rivestimento e finitura: alle caratteristiche dei materiali per arredi, scene, sipari, tendaggi, schermi, poltrone, sedie, tavoli, rivestimenti di pareti e pavimenti, controsoffitti, loro modalità di posa in opera e classe di reazione al fuoco.

**La relazione deve inoltre fornire, possibilmente con elaborati grafici separati dettagliate informazioni relative a:**

- a) **SERVIZI IGIENICI** con specifici riferimenti a quanto prescritto dalla circolare del Ministero dell'Interno, Direzione Generale Servizi Antincendio, del 16 febbraio 1951, n 16 e nel caso anche con specifici riferimenti a quanto prescritto dalle normative CONI, comprensivo delle prescrizioni di cui alla legge 13/89 e successive modifiche e relativi



regolamenti di esecuzione. Relazione relativa agli scarichi fognari - dovrà essere garantita idonea fornitura di acqua potabile e la presenza di erogatori a zampillo nei bagni ed eventualmente anche in altre zone di sosta.

- b) **IMPIANTI DI VENTILAZIONE:** dovrà essere fornita l'indicazione del volume dei locali, del numero dei ricambi d'aria orari e dei metri cubi di aria esterna per persona e per ora di tali ricambi, il tipo di canalizzazione e la rispettiva classe di reazione al fuoco, nonché la presenza di eventuali serrande tagliafuoco. Per i locali muniti di impianto di condizionamento dovrà essere fornita, in aggiunta alle precedenti informazioni, le indicazioni richieste nello specifico allegato .
- c) **IMPIANTI DI RISCALDAMENTO,** per i quali dovranno essere indicati i percorsi delle canalizzazioni, le loro dimensioni geometriche, la natura dei materiali, le portate, nonché il numero e la posizione delle serrande tagliafuoco. Dovranno inoltre, conformemente ai regolamenti locali di igiene i percorsi e lo sbocco dei camini e delle cappe di espulsione in generale.
- d) **IMPIANTI DI ESTINZIONE DEGLI INCENDI,** dei quali dovranno essere fornite le caratteristiche geometriche ed idrauliche, il tipo, il numero e la posizione degli idranti, dei naspi o delle testine di erogazione. Quanto al tipo di approvvigionamento, se da acquedotto cittadino dovrà essere indicata la pressione di esercizio; se da riserva idrica autonoma, dovrà essere indicata la sua localizzazione e la capacità in metri cubi, nonché le caratteristiche della pompa o dell'elettropompa e la presenza di linee preferenziali per l'alimentazione elettrica. Dovrà essere specificata la posizione e le caratteristiche degli estintori, il loro numero totale e con riferimento alle singole categorie.
- e) **AREE ED IMPIANTI A RISCHIO SPECIFICO** (depositi, impianti tecnologici, gruppi elettrogeni, cabine elettriche, cucine alimentate a gas metano/gpl, ecc.): per i relativi locali dovranno essere precisati: l'ubicazione, l'accesso, le caratteristiche geometriche, le caratteristiche delle strutture di delimitazione e di compartimentazione con gli ambienti adiacenti (materiali, spessore e resistenze al fuoco ), le distanze interne, le caratteristiche geometriche delle superfici di aerazione, il tipo di chiusura. Dovranno essere dettagliate le modalità di separazione di dette aree da quelle dove è previsto l'accesso del pubblico.  
Dovranno inoltre essere specificati:
- ◆ Per le **centrali di produzione calore:** la potenzialità termica di ciascuna caldaia e la posizione della saracinesca di rapida chiusura del flusso del combustibile
  - ◆ Per quelle **alimentate a gas metano** ( comprese i piani di cottura delle cucine ), la descrizione del percorso della rete di adduzione, le protezioni adottate per gli attraversamenti interni, la posizione del misuratore e le caratteristiche dell'armadietto di contenimento e di protezione;
  - ◆ Per quelle **alimentate a combustibile liquido,** il tipo di combustibile, la posizione, la quota di interrimento e la capacità geometrica dei serbatoi; 1 'altezza della soglia nel vano di accesso per la realizzazione del bacino di contenimento;
  - ◆ Classificazione ed estensione delle zone AD
- f) **IMPIANTI DI RIVELAZIONE E SEGNALAZIONE AUTOMATICA:** (fumo ed incendio), con indicazione del numero e posizione delle testine di rivelazione e delle caratteristiche dell'impianto di segnalazione-
- g) **CALCOLO PRESENZE,** la relazione tecnica dovrà in ogni caso essere comprensiva di una calcolo della capienza del locale o impianto sportivo, elaborato sulla base delle vigenti norme di sicurezza e di igiene (calcolo d'affollamento massimo ipotizzabile in relazione alla superficie netta disponibile del locale pari a 1,20 persone a mq e calcolo della capacità di deflusso pari alle uscite di sicurezza presenti).

- h) **CALCOLO STATICO**, per la parte statica dell'edificio dovrà essere indicato il carico massimo sopportabile dai solai di tutti gli ambienti ricevuti il pubblico, nonché delle strutture verticali e orizzontali (copertura) nonché dei carichi sospesi (controsoffitti, rivestimenti, pareti mobili, lampadari, ecc.).
- i) **VALUTAZIONE IMPATTO ACUSTICO**. Documentazione di impianto acustico redatto ai sensi della vigente normativa regionale sottoscritta da tecnico competente ai sensi dell'art. 8 Legge 447/95. Per quanto attiene nuovi impianti o ampliamenti dovrà essere rispettato il DPCM 5.12.1997, relativo alla determinazione dei requisiti acustici passivi degli edifici e presentata relazione specifica.
- j) **ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE** - Si ricorda che i progetti relativi alla costruzione di nuovi edifici e/o aree ivi compresi quelle destinate a pubblico spettacolo, ovvero alla loro ristrutturazione, devono essere conformi alla vigente normativa in materia di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche (Legge 9.1.1989, n 13 e D.M. 14.6.1989, n.236, legge 5.2.1992, n 104).

## a.2 Elaborati grafici

Gli elaborati grafici devono riportare la simbologia prevista dal D.M.30.11.1983, essere quotati, datati e firmati dal professionista abilitato che li ha redatti e visti dal legale rappresentante dell'attività, dovranno comprendere:

A) Planimetria rappresentate:

- ◆ L'area interessata dall'attività esistente o in progetto nel contesto della viabilità pubblica;
- ◆ Le aree e gli insediamenti confinanti o prossimi per una distanza di almeno 100 metri dal perimetro dell'edificio o dall'attività sottoposta ad esame;
- ◆ La presenza di eventuali infrastrutture o di impianti di rilievo (elettrorodotti, ferrovie, gasdotti, deposito di materiali combustibili, liquidi o gassosi infiammabili ecc. ), con l'indicazione della loro distanza dall'attività nel punto più prossimo.

B) Planimetria quotata rappresentante l'area occupata dall'attività, con indicazione delle destinazioni dei locali o degli edifici sovrastanti e sottostanti, a confine o prossimi (attività commerciali, artigianali, industriali, attività aperte al pubblico, a rischio specifico, cabine di trasformazione dell'energia elettrica, di riduzione o misurazione del gas, depositi di materiali combustibili, di liquidi infiammabili ed esplosivi).

C) Sezioni quotate trasversali e longitudinali in scala 1:500, che evidenzino, per un'area comprendente l'attività e la zona circostante, il profilo dei corpi di fabbrica e degli edifici circostanti, con l'indicazione delle loro destinazioni e distanze dall'attività in esame.

D) Planimetrie quotate con indicazione della cucina, porta vivande, locali magazzini alimentari, wc, bagni, antibagni, bagni per disabili, spogliatoi per il personale; con relativi scarichi delle acque e liquami, dei pozzetti di raccolta e quant'altro necessario per una valutazione sotto il profilo igienico - sanitario compresa l'aerazione di ogni singolo locale. - Dovranno essere indicati i percorsi di accesso per i portatori di handicap

- E) Piante, sezioni, prospetti in scala 1: 100 degli interni, che consentano di rilevare la destinazione di uso dei singoli locali, le loro dimensioni e superfici. Una planimetria, preferibilmente in scala 1:50, dovrà indicare in dettaglio, per le sale destinate al pubblico, la disposizione degli arredi, dei sedili, delle poltrone, dei rivestimenti, la distanza tra le file, la larghezza dei corridoi nei punti di minore ampiezza, il numero totale dei posti, il numero di file e di posti di ciascun settore.
- F) Gli elaborati di cui sopra dovranno consentire una rapida individuazione dell'attività e del suo isolamento rispetto ad edifici circostanti, la possibilità di avvicinamento dei mezzi di soccorso, la possibilità di evacuazione del pubblico verso "luoghi sicuri", nonché i possibili rischi per il locale di pubblico spettacolo derivanti da attività contigue. Le sezioni dovranno indicare l'altezza in gronda dell'edificio rispetto al piano percorribile dai mezzi di soccorso e le quote dei singoli piani, nonché l'altezza libera di ciascun piano.
- G) Per l'impiantistica dovrà essere reso evidente:
- ◆ il percorso della rete di distribuzione dei combustibili liquidi o gassosi e la posizione del misuratore del gas;
  - ◆ la posizione della saracinesca di rapida chiusura del flusso del combustibile liquido o gassoso;
  - ◆ il percorso delle canalizzazioni dell'impianto di climatizzazione e la posizione delle serrande tagliafuoco;
  - ◆ la posizione dei serbatoi fuori terra od interrati (per questi ultimi dovrà essere indicata la profondità d'interramento rispetto alla generatrice superiore);
- H) Pianta e sezione, in scala 1:50, dei locali ed impianti a rischio specifico ( depositi di liquidi infiammabili e delle sostanze facilmente combustibili, centrali tecniche, gruppi elettrogeni, cabine elettriche, sale motori, gruppi soccorritori, cucine ecc.).
- ◆ L'altezza e la superficie in pianta, le dimensioni orizzontali e verticali interne, la dimensione d'ingombro degli impianti e la loro distanza dalle pareti, la posizione e le caratteristiche geometriche delle aperture di aerazione;
  - ◆ le caratteristiche delle strutture verticali od orizzontali, spessore e resistenza al fuoco;
  - ◆ le caratteristiche degli elementi di chiusura (dimensioni, tenuta e resistenza al fuoco, sistemi di chiusura o autochiusura, presenza di maniglioni antipánico per l'apertura a spinta).
- I) Dalle tavole allegate dovrà essere agevolmente rilevabile:
- ◆ L'indicazione delle caratteristiche degli elementi strutturali, di separazione e di compartimentazione (orizzontali e verticali), tipo di materiali, spessore e la loro resistenza al fuoco "REI"
  - ◆ le caratteristiche degli elementi di chiusura dei vani di collegamento interno degli ingressi e delle uscite di sicurezza: materiale costituente, senso di apertura, tenuta o resistenza al fuoco, tipo di congegno di autochiusura, dotazione di maniglioni antipánico per l'apertura a spinta, l'individuazione grafica delle vie di esodo, delle scale antincendio con il numero delle rampe, dei gradini con l'alzata e la pedata, delle uscite di sicurezza, dei corridoi e del percorso per i portatori di handicap, con 1 'indicazione della larghezza trasversale nelle sezioni di minore ampiezza "moduli"
  - ◆ le caratteristiche geometriche (quote e dimensioni) dei "luoghi sicuri" (terrazze, cortili giardini ecc.)
  - ◆ la posizione e le dimensioni delle superfici di aerazione e di scarico dei fumi e del calore;
  - ◆ la posizione, 1 'ubicazione ed il tipo di presidi antincendio fissi, automatici o manuali;
  - ◆ la localizzazione e la capacità della riserva idrica e delle sostanze estinguenti;

- ◆ la localizzazione degli elementi degli impianti di rivelazione e di allarme incendi;
- ◆ la posizione dei punti luce di emergenza
- ◆ la posizione della segnaletica di sicurezza;
- ◆ la posizione dell'interruttore generale di corrente e dello sgancio generale;

I progetti di ristrutturazione, di trasformazione o di adeguamento alle norme che prevedono:

1. variazione di altezza, di superficie o di volume;
  2. modifiche alle strutture, agli elementi di chiusura o di separazione;
  3. modifiche distributive o di destinazione;
  4. sostituzione di materiale di arredo e/o rivestimento;
- devono essere integrati con elaborati grafici dello stato iniziale e dello stato sovrapposto in "giallo-rosso"

Per le rappresentazioni o manifestazioni con durata superiore alle tre ore, in particolare se effettuate in aree aperte dovranno essere previste idonee aree di ristoro e dovranno essere previsti idonei punti di raccolta dei rifiuti

### **a.3 Progetto dell'impianto elettrico**

Nel caso di nuova realizzazione, trasformazione o ampliamento di impianti esistenti dovrà essere prodotta idonea documentazione di progetto redatta secondo le norme di buona tecnica e in particolare secondo la legge 1.3.1968, n 186 e la vigente guida CEI O-fasc. 2459G

#### **In particolare ai fini della prevenzione degli incendi gli impianti elettrici:**

- ◆ Non devono costituire causa primaria di incendio o di esplosione;
- ◆ Non devono fornire alimento o via privilegiata di propagazione degli incendi. Il comportamento al fuoco della membratura deve essere compatibile con la specifica destinazione d'uso dei singoli locali;
- ◆ Devono essere suddivisi in modo che un eventuale guasto non provochi la messa fuori esercizio dell'intero sistema (utenza);
- ◆ Devono disporre di apparecchi di manovra ubicati in posizione "protette" e devono riportare chiare indicazioni dei circuiti cui si riferiscono.

#### **I seguenti sistemi di utenza devono disporre di impianti di sicurezza:**

- a) illuminazione;
- b) allarme;
- c) rivelazione;
- d) impianti di estinzione degli incendi;
- e) ascensori antincendio.

La rispondenza alle vigenti norme di sicurezza deve essere attestata con la procedura di cui alla legge 5 marzo 1990, n 46, e successivi regolamenti di applicazione.

### **IMPIANTI ELETTRICI DI SICUREZZA**

L'alimentazione di sicurezza deve essere automatica ad interruzione breve ( -0,5 s) per gli impianti di rivelazione, allarme e illuminazione; ad interruzione media (-1,5 s) per impianti idrici antincendio.

Il dispositivo di carica degli accumulatori deve essere del tipo automatico e tale da consentire la ricarica entro 12 ore.

L'autonomia dell'alimentazione di sicurezza deve consentire lo svolgimento in sicurezza del soccorso e dello spegnimento per il tempo necessario; in ogni caso l'autonomia minima viene stabilita per ogni impianto in:

- 1) rivelazione e allarme -30 minuti;
- 2) illuminazione antincendio -1 ora;
- 3) impianti idrici antincendio -1 ora;

L'installazione dei gruppi elettrogeni deve essere conforme alle regole tecniche vigenti (circolare del M.I. 31/78).

L'impianto di illuminazione di sicurezza deve assicurare un livello di illuminazione non inferiore a 5 lux ad un metro di altezza dal piano di calpestio lungo le vie di uscita, e non inferiore a 2 lux negli altri ambienti accessibili al pubblico.

Sono ammesse singole lampade con alimentazione autonoma purché assicurino il funzionamento per almeno 1 ora.

### **QUADRI ELETTRICI GENERALI**

Il quadro elettrico generale deve essere ubicato in posizione facilmente accessibile, segnalata e protetta dall'incendio.

Devono essere prodotti :

schema elettrico generale (preferibilmente schema a blocchi o schema unificare); schemi dei quadri elettrici; disegno planimetrico indicante l'ubicazione delle apparecchiature e componenti elettrici, l'ubicazione degli utilizzatori elettrici di sicurezza e di emergenza e il percorso delle relative condutture.

### **SISTEMA DI ALLARME**

I locali devono essere muniti di un sistema di allarme acustico realizzato mediante altoparlanti con caratteristiche idonee ad avvertire le persone presenti delle condizioni di pericolo in caso di incendio. Il comando di attivazione del sistema di allarme deve essere ubicato in un luogo continuamente presidiato.

### **IMPIANTO DI RIVELAZIONE E SEGNALAZIONE AUTOMATICA DEGLI INCENDI**

In tutti i locali dell'attività deve essere installato un impianto di rivelazione e segnalazione automatica degli incendi. Gli impianti devono essere realizzati a regola d'arte secondo le norme UNI 9795.

### **SEGNALETICA DI SICUREZZA**

Si applicano le vigenti disposizioni sulla segnaletica di sicurezza, espressamente finalizzata alla sicurezza antincendio, di cui al DPR 8.6.1982, n 524 non che le prescrizioni di cui alla direttiva 92/58/CEE del 24 giugno 1992.

In particolare sulle porte delle uscite di sicurezza deve essere installata una segnaletica di tipo luminoso, mantenuta sempre accesa durante l'esercizio dell'attività, ed inoltre alimentata in emergenza.

In particolare la cartellonistica deve indicare:

- ◆ le porte delle uscite di sicurezza;
- ◆ i percorsi per il raggiungimento delle uscite di sicurezza;
- ◆ l'ubicazione dei mezzi fissi e portatili di estinzione incendi.

Alle attività a rischio specifico annesse ai locali, inoltre, si applicano le disposizioni sulla cartellonistica di sicurezza contenute nelle relative normative.

## B) RICHIESTA DI VERIFICA DELL'AGIBILITA' (richiesta di sopralluogo a fine lavori)

### Alla richiesta dovranno essere allegati:

1) **Una planimetria**, da produrre in due copie, indicante lo stato di fatto del locale quale risulta alla fine dei lavori effettuati, con l'indicazione degli arredi fissi, dei percorsi di esodo, delle uscite comprese quelle di sicurezza. Verificata l'agibilità, una copia della planimetria verrà restituita al richiedente con il timbro del Comune e firma, per l'approvazione, dei componenti della Commissione (tale copia dovrà essere conservata ed esibita in occasione di future verifiche e/o autorizzazioni automatiche ).

### 2) **Impianti elettrici: collaudi**

- ◆ Verbale di collaudo dell'impianto elettrico da parte di professionista abilitato ed iscritto ad Albo professionale, nell'ambito delle proprie competenze.
- ◆ Copia della denuncia dell'impianto di protezione contro le scariche atmosferiche (mod.A) alla ASL o all'ISPESL.
- ◆ Copia della denuncia dell'impianto di protezione contro i contatti indiretti (mod.B) alla ASL o all'ISPESL.
- ◆ Copia della denuncia per verifiche di installazioni elettriche in luoghi pericolosi alla ASL.
- ◆ Copia della dichiarazione di conformità da parte dell'installatore abilitato ai sensi della legge 46/90 nell'ambito delle proprie competenze.

Si ricorda che il codice deontologico richiede che il collaudo debba essere effettuato da tecnici che non abbiano collaborato in alcuna forma alla progettazione, costruzione, installazione, modifica, riparazione e manutenzione degli impianti.

Pertanto, il professionista incaricato del collaudo dovrà dichiarare esplicitamente nel verbale di collaudo di non aver partecipato in alcuna forma alla progettazione, costruzione, installazione, direzione dei lavori ecc. dell'impianto oggetto del collaudo.

### 3) **Verifiche strutturali delle costruzioni e dei carichi e sovraccarichi**

Verbali di collaudo, redatti da tecnico abilitato, dell'intero edificio o impianto sportivo con particolare riferimento ai diversi elementi strutturali (solai, palchi, soppalchi, tribune, gradinate, torri faro, scale, parapetti, controsoffitti, lampadari ecc.)

I valori dei relativi carichi e sovraccarichi, compresi quelli sospesi, dovranno risultare conformi a quanto previsto dalla normativa vigente.

Per attività esistenti dovrà essere prodotto un aggiornato certificato di idoneità statica, rilasciato da professionista abilitato.

### 4) **Certificazioni {rilasciate da Enti, laboratori, professionisti autorizzati}**

- ◆ Certificazioni sulla resistenza al fuoco degli elementi strutturali di separazione e di compartimentazione, (su apposito modello );
- ◆ Certificazioni sulla reazione al fuoco dei materiali di arredamento e rivestimento e dichiarazione della loro messa in opera redatta su apposito modello;
- ◆ Calcolo del carico d'incendio e determinazione della classe dell'edificio;
- ◆ Calcolo di verifica della capacità di deflusso;
- ◆ Collaudo impianto di condizionamento;
- ◆ Verbale di prova a pressione dei serbatoi;
- ◆ Verbale di collaudo degli impianti di distribuzione gas;

- ◆ Certificazioni di omologazione delle apparecchiature di sicurezza;
- ◆ Verbale di prova di funzionamento e di collaudo dei presidi antincendio (su apposito modello);
- ◆ Dichiarazione del responsabile dell'attività o persona da lui delegata, dalla quale risulti l'impegno ad attuare le disposizioni di cui al titolo XVIII (gestione della sicurezza) prevista dal D.M. 19.8.1996;
- ◆ Dichiarazione da parte del gestore, con cui si garantisce durante il trattenimento e/o spettacolo, la presenza di idoneo personale (elenco nominativo), per i primi e più urgenti interventi in caso d'incendio come stabilito dal D.M. 22.2.1996, n 261, art. 4 comma 5 e art. 8 commi 2,3,e 4;
- ◆ Copia del piano di sicurezza antincendio adeguato alle dimensioni ed alle caratteristiche del locale e/o attività, contenente tutte le misure predisposte dal titolare per una corretta gestione della sicurezza antincendio, ivi comprese le disposizioni comportamentali impartite agli addetti da osservarsi in caso di emergenza;
- ◆ Dichiarazione a firma di tecnico abilitato (legge 818/84) che l'attività risulta conforme al D.M. 19.8.19% ed alla circolare del Ministero dell'Interno del 15.2.1951, n 16;
- ◆ Certificazione e/o attestazione rilasciata dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, dalla quale risulti che il personale addetto ai primi e più urgenti interventi in caso di incendio, è idoneo ad espletare tale servizio, come stabilito dall'art. 4 punto 5 ultimo comma del D.M. 22.02.1996.
- ◆ Nel caso di richiesta di licenza o di autorizzazione all'esercizio dell'attività che si prevede possano produrre valori di emissione sonora superiore ai limiti. deve contenere l'indicazione delle misure previste per ridurre o eliminare l'emissione sonore causate dall'attività o dagli impianti redatta da tecnico competente ai sensi dell'art.8 Legge 447/95, nelle modalità di cui all'art. 4 della Legge 15/68.
- ◆ Relazione sulla determinazione dei requisiti acustici delle sorgenti sonore nei luoghi di intrattenimento danzante e di pubblico spettacolo ai sensi del D.P .C.M. 215/99.

## **NORMATIVE ANTINCENDIO**

Circolare del Ministero dell'Interno del 15 febbraio 1951, n 16 e successive modificazioni ed integrazioni;

Circolare del Ministero dell'Interno del 14 settembre 1961 "norme di sicurezza per la protezione contro il fuoco degli elementi strutturali degli edifici"

Decreto del Ministero dell'Interno del 19 agosto 1996 "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo"

Decreto del Ministero dell'Interno del 18 marzo 1996 "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi"

Decreto del Ministero dell'Interno 26 giugno 1984 "classificazione di reazione al fuoco ed omologazione dei materiali ai fini della prevenzione incendi"

Decreto del Ministero dell'Interno del 30 novembre 1983 "termini, definizioni generali e simboli grafici di prevenzione incendi"

Decreto 20 maggio 1992, n 569 “regolamento concernente norme di sicurezza antincendio per gli edifici storici e' artistici destinati a musei, gallerie, esposizione e mostre”

Decreto 30 giugno 1995, n 418 “regolamento concernente norme di sicurezza antincendio per gli edifici di interesse storico-artistico destinati a biblioteche ed archivi”

Decreto del Ministero dell'Interno 22 febbraio 1996, n 261 “regolamento recante norme sui servizi di vigilanza antincendio da parte dei Vigili del Fuoco sui luoghi di spettacolo e trattenimento”

Decreto 14 dicembre 1993 “norme tecniche e procedurali per la classificazione di resistenza al fuoco ed omologazioni di porte ed altri elementi di chiusura”

D.M. del 6 marzo 1992 "norme tecniche e procedurali per la classificazione di reazione al fuoco ed omologazione dei prodotti verniciati ignifughi applicati su materiali legnosi"

Norme UNI-VV.F. relative a componenti di impianti (9485-9486-9487-9488-9491)

Norme UNI-VV.F. relative a impianti (9489-9490-9494-9795)

## **SCHEDA SANITARIA PER IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE/CONDIZIONAMENTO**

Per la valutazione degli impianti di climatizzazione/condizionamento d'aria è necessario specificare i seguenti punti:

1. Locali in cui è prevista la aerazione meccanica con documentazione planimetrica dell'impianto indicante i canali di distribuzione dell'aria e canali di ripresa ed espulsione.
2. Collocazione della presa d'aria dell'impianto con particolare riguardo a: distanza da fonti di inquinamento, quali strade con particolare traffico, camini, altezza dal piano di campagna, ecc.
3. Tipologia dell'impianto: a tutta aria, a tutta acqua, mista aria ed acqua ad espansione diretta. Specificare i quantitativi di aria esterna e la quantità di aria riciclata.
4. Descrizione del dimensionamento dell'impianto in funzione della volumetria dei locali, dei carichi interni presenti nei locali da esso asserviti, e numero dei ricambi aria/ora, specificando l'attività svolta nei singoli locali e il numero delle persone presenti.
5. Tipologia dei filtri utilizzati loro collocazione e periodicità della manutenzione
6. Umidificazione e deumidificazione: tipologia, periodicità e modalità dei controlli, qualità dell'acqua di utilizzo e sanificazione della rete di approvvigionamento e dei sistemi di umidificazione, in base anche alla tipologia del sistema di umidificazione.
7. Specificazione delle caratteristiche termo-igrometriche degli ambienti climatizzati/condizionati relativamente ai parametri temperatura, umidità relativa e velocità al di sotto dei due metri, in relazione alla stagione.
8. Presenza ed eventuale collocazione di sistemi di rilevazione delle caratteristiche termo-igrometriche degli ambienti.
9. Presenza di zone filtro nei punti di passaggio tra locali condizionati, per soddisfare particolari lavorazioni ed i restanti vani. Specificare inoltre le caratteristiche di questi locali in ragione dei gradienti di temperatura ed umidità relativa presenti.
10. Livelli di rumore prodotti dalle macchine rilevabili all'esterno ed all'interno dei locali. Orari di funzionamento delle macchine (continuo, diurno, ecc.).



11. Presenza di fan-coil e U.T.A. con programma di manutenzione periodica.
12. Presenza di cicli di lavorazione polverosi e sistemi di abbattimento di polveri eventualmente presenti.

## **LUOGHI DI PUBBLICO SPETTACOLO** **ALL'APERTO**

### DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE:

- ◆ Planimetria, redatta da un tecnico abilitato, della zona nella quale siano evidenziate le eventuali strutture montate, le uscite comprese quelle di sicurezza, i percorsi di esodo etc;
- ◆ Relazione descrittiva dei materiali di rivestimento ed arredo (tendaggi, mobili imbottiti, moquettes, ecc.) indicandone l'ubicazione, quantità, qualità e sistemi di posa in opera. Ciascun elemento di arredo dovrà essere certificato (indicandone gli estremi di omologazione ministeriale) circa la posa in opera in conformità alle modalità di prova del prototipo;
- ◆ Dichiarazione di conformità degli impianti elettrici ai sensi dell'articolo 9 della Legge n.46 del 05/03/1990 redatta nel rispetto dell'art.7 DPR n.447 del 6/12/1991;
- ◆ Certificato di collaudo dell'impianto elettrico normale e di emergenza;
- ◆ Dichiarazione di conformità e certificato di collaudo delle rete idrica antincendio;
- ◆ Dichiarazione di conformità e certificato di collaudo degli impianti di distribuzione ed utilizzatori del gas combustibile alla legge 6.12.1971 n.1083;
- ◆ Certificato di prova a pressione delle tubazioni del gas a 1000 mm. di colonna d'acqua;
- ◆ Certificazione di conformità della cartellonistica di sicurezza al D.Lgs. 493/96.

FAC –SIMILE - AGIBILITA' LOCALI PER PUBBLICO SPETTACOLO – ISTANZA

AL COMUNE di FINALE LIGURE

OGGETTO: Istanza per licenza di agibilità per svolgimento di pubblico spettacolo.

Ai sensi e per gli effetti previsti dall'articolo 80 del R.D. 19.6.1931 n. 773 del T.U.L.P.S.

Per le Ditte individuali:

Il sottoscritto.....nato a..... il.....

Residente a.....Via.....c.d.....

In qualità di titolare della Ditta individuale omonima

Per le Società:

Il sottoscritto.....nato a.....il.....

Residente a.....Via.....c.f.....

In qualità di legale rappresentante della Società.....

Denominata.....con sede legale in.....

FA ISTANZA

Per ottenere la licenza di agibilità dei locali o impianti per organizzare e tenere il seguente:

- SPETTACOLO
- TRATTENIMENTO

In Fede

.....

FACE SIMILE – PUBBLICO SPETTACOLO – AGIBILITA'

AL COMUNE DI FINALE LIGURE

Oggetto: Istanza per svolgimento di pubblico spettacolo.

Ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 68 /\_\_\_\_/ o 69/\_\_\_\_/ del T.U.L.P.S.

Per le Ditte individuali

Il \_\_\_\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

In qualità di titolare della Ditta individuale omonima

Per le Società:

Il \_\_\_\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

In \_\_\_\_\_ qualità di \_\_\_\_\_ legale rappresentante della Società \_\_\_\_\_ denominata \_\_\_\_\_

Con sede legale in \_\_\_\_\_

FA ISTANZA

Per ottenere l'autorizzazione a organizzare e tenere il seguente spettacolo /\_\_\_\_/ Trattenimento /\_\_\_\_/

Dettagliatamente descritto: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che \_\_\_\_\_ si terrà: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ giorno/i \_\_\_\_\_

Al fine di rendere la domanda regolare e completa e consapevole delle conseguenze collegate a una dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 483 del codice penale

DICHIARA

A – di essere /\_\_\_\_/ in regola con le prescrizioni di cui agli articoli 11 e 12 T.U.L.P.S.

\_\_\_\_\_li\_\_\_\_\_

IN FEDE