

BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO COMUNALE DENOMINATO "BONUS BEBE" IN QUALITA' DI INTERVENTO A SOSTEGNO DELLA NATALITA' PER LE ANNUALITA' 2021-2022-2023.

ART. 1 - OGGETTO E FINALITA'

Il presente bando disciplina l'assegnazione del contributo comunale denominato "Bonus Bebè" a favore delle famiglie dei nuovi nati nel corso delle annualità 2021-2022-2023, aventi i requisiti di cui al successivo articolo 4, allo scopo di sostenere le famiglie finali che contribuiscono all'incremento delle nascite e premiare chi esprime fiducia nella famiglia e nello sviluppo demografico della comunità.

ARTICOLO 2 - RISORSE DISPONIBILI E COPERTURA FINANZIARIA

Le risorse di cui al presente bando ammontano a € 10.000,00 annui, per le annualità 2021-2022-2023, e trovano copertura finanziaria in risorse proprie del bilancio del Comune di Finale Ligure.

ART. 3 - SOGGETTI BENEFICIARI

Possono accedere alla misura del presente Bando i genitori dei nuovi nati nelle annualità 2021-2022-2023, iscritti all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente nel Comune di Finale Ligure al momento della richiesta. Sono equiparati ai figli naturali i figli adottati, a decorrere dalla data del provvedimento di adozione. Per i parti gemellari, la famiglia, potrà presentare più domande, tante quante i gemelli nati.

ART. 4 - REQUISITI

- Essere cittadino italiano o cittadino di Stati appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia, ai sensi del D.Lgs. del 6 febbraio 2007 n. 30, o titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del citato D.Lgs. 8 gennaio 2007 n. 3;
- Residenza di almeno un genitore nel territorio del Comune di Finale Ligure;
- Entrambi i genitori devono essere in regola con i pagamenti delle imposte, tasse e servizi comunali, fatto salve situazioni di grave difficoltà economica certificata dai Servizi Sociali comunali;
- Avere un indicatore ISEE relativo al nucleo familiare ed in corso di validità pari o inferiore a € 30.000,00.

I requisiti devono sussistere al momento della presentazione della domanda.

ARTICOLO 5 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nel caso di:

- genitori coniugati o non coniugati ma conviventi, può presentare domanda indifferentemente uno dei due genitori;
- genitori non coniugati e non conviventi, può presentare domanda il genitore con cui il figlio vive;
- genitori nei cui confronti sia stato emesso un provvedimento di separazione personale dei coniugi o di scioglimento del matrimonio o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, può presentare domanda il genitore a cui il figlio sia stato affidato con provvedimento, anche provvisorio, dell'Autorità Giudiziaria o, nel caso di provvedimento di affido condiviso, il genitore con cui il figlio convive;
- genitore unico che eserciti la potestà genitoriale sul figlio, può presentare domanda questo unico genitore.

La domanda, redatta sull'apposito modulo d'istanza allegato al presente Bando,

debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente, dovrà essere inoltrata, a pena di inammissibilità:

- **a mezzo posta elettronica all'indirizzo protocollo@comunefinaleligure.it**
- oppure**
- **a mezzo PEC all'indirizzo comunefinaleligure@legalmail.it**
- oppure**
- **con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Finale Ligure, al primo piano di Via Pertica 29, da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 il martedì ed il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00.**

Il Comune di Finale Ligure non si assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguidi di comunicazione dovuti ad inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei richiedenti, né eventuali disguidi imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il modulo di domanda è ottenibile tramite:

- **scarico dal sito istituzionale del Comune www.comunefinaleligure.it**
- oppure**
- **richiesta in via telematica ai numeri telefonici 019/6890238-239-286**

Gli operatori dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Finale Ligure, saranno a disposizione telefonicamente per informazioni e/o chiarimenti ai numeri telefonici **019/6890238-239-286** o per email: ambitosociale@comunefinaleligure.it (**Indirizzo da NON utilizzare per l'invio delle domande**), dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 12,30.

Le domande devono pervenire debitamente compilate in ogni parte, al momento della registrazione in anagrafe del nuovo nato e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo alla nascita del/la/i figlio/a/i.

ARTICOLO 6 - DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE

Il modulo d'istanza per l'erogazione del contributo dovrà essere corredato dalla seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del richiedente;
- permesso di soggiorno;
- attestazione ISEE relativa al nucleo familiare ed in corso di validità.

La documentazione di domanda ed ogni eventuale integrazione dovrà essere presentata tassativamente entro la data di scadenza. Non saranno accettate richieste pervenute oltre il termine di scadenza ovvero redatte con modalità difformi da quelle indicate, né saranno accettate richieste compilate solo in parte, mancanti degli allegati obbligatori o sprovviste della data e/o della sottoscrizione.

ART. 7 - MODALITA' DI EROGAZIONE E IMPORTO DEL BONUS

Il bonus sarà erogato alle famiglie richiedenti in un'unica soluzione tramite bonifico bancario sull'IBAN indicato all'atto della domanda dal richiedente ed entro sessanta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande relative alla singola annualità. L'importo individuale del contributo sarà dato dal rapporto tra le risorse annue stanziare (€ 10.000,00) ed il numero di domande regolarmente pervenute nelle modalità e nei termini di cui agli articoli 5 e 6, con arrotondamento per difetto alla seconda cifra decimale.

ARTICOLO 8 - ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE

Il Comune verifica la completezza e la regolarità della compilazione dei moduli di domanda e dei relativi allegati presentati dagli istanti nei termini stabiliti e redige l'elenco degli aventi diritto al contributo per l'annualità di riferimento, il quale sarà conservato agli atti dell'Ufficio.

Il Comune di Finale Ligure invierà comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati ovvero a mezzo PEC, circa l'eventuale esclusione o collocazione nell'elenco dei beneficiari.

ARTICOLO 9 - CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale eseguirà appositi controlli sulla veridicità dei dati dichiarati dai soggetti ammessi alle prestazioni. Le dichiarazioni non veritiere verranno segnalate alle competenti Autorità secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia ed il dichiarante andrà a decadere dai benefici e pertanto escluso dal contributo.

ARTICOLO 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Finale Ligure, in qualità di Titolare del trattamento di dati personali, informa che, nel rispetto dei principi e ai fini delle tutele previste dal Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali saranno utilizzati per le sole finalità di cui alla presente procedura di assegnazione di contributo comunale denominato "Bonus Bebè".

Secondo la norma suindicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. In ogni momento, si potranno esercitare i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 679/2016.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Finale Ligure, che è possibile contattare a mezzo indirizzo PEC: comunefinaleligure@legalmail.it

ARTICOLO 11 - INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, si informa che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Isabella CERISOLA, in qualità di Segretario Generale e Dirigente AREA 1.

Finale Ligure, lì _____